



# O b e c Gemerská Hôrka

---

## Kritéria na výberové konanie uchádzača na pracovnú pozíciu – vedúci Kultúrneho domu ( Hôrky s.r.o. )

### 1. Školské vzdelanie a požadovaná prax:

- vysokoškolské + 5 ročná prax, alebo
- úplné stredoškolské s maturitou + 10 ročná prax.

### 2. Praktické skúsenosti z oblastí:

#### 2.1 riadenie minimálne 15 členného kolektívu pri zabezpečení činnosti:

1. upratovacie služby
2. ubytovacie služby
3. výčap, kúpalisko v letnom období
4. administratívne práce, pre vlastnú potrebu v rozsahu: dohľadu nad vedením agendy účtovníctva, vedenie mzdovej a personálnej agendy zamestnancov atď.
5. organizovanie kultúrnych podujatí s kladným hospodárskym výsledkom

#### 2.2 technicko-organizačné skúsenosti s vykonávaním aktivít:

1. plánovanie kalkulácia nákladov na činnosti podľa bodu 2.1
2. hodnotiaci proces hospodárenia v rozsahu nákladov a výnosov podľa jednotlivých činností podľa bodu 2.1

#### 2.3 starostlivosť o hmotný majetok a s tým súvisiace povinnosti:

1. objednávanie a sledovanie spotreby energií, dodávky tovarov, služieb, prác ...
2. plánovanie revízií vyhradených technických zariadení (elektro, bleskozvod,)
3. práca so štátnymi inštitúciami, ktoré dozorujú jednotlivé činnosti: hygiena, inšpekcia BOZP a PO, daňový úrad, zdravotná služba, obchodná inšpekcia.
4. príprava podkladov a podľa toho zabezpečenie výberového konania pre externých dodávateľov na práce a služby pre vlastnú potrebu s.r.o
5. prispôbitel'nosť požiadavke variabilnosti - nepravidelnosti v dochádzke do práce vo vzťahu k nepravidelnému režimu vybraných činnosti hlavne: zabezpečení ubytovacích služieb a kult. podujatí



# O b e c Gemerská Hôrka

6. preukázateľnosť absolvovania školení kurzov z oblastí práca s ľuďmi, BOZP- Po pre vedúceho zamestnancov, účtovníctvo pre riadiacich zamestnancov, personalistika, atď.

7. názor uchádzača na pracovnú zmluvu uplatnením § 45 ods. 1, tzn. 6 mesačnou skúšobnou dobou

8. akceptovanie zo strany uchádzača nasledovných úloh po nástupe:

1. vypracovanie harmonogramu, preberania agendy v spolusúčinnosti s odstupujúcou vedúcou

2. vypracovanie preberacieho protokolu agendy v spolusúčinnosti s odstupujúcou vedúcou

3. schopnosti vypracovania organizačných smerníc

### 3. Ostatné kritériá

3.1 Morálna bezúhonnosť preukazujúca výpisom z registra trestov

3.2 Komunikačné schopnosti a inovatívnosť

3.3 Znalosť slovenského a maďarského jazyka slovom aj písmom, znalosť anglického jazyka je výhodou

**Termín na predloženie prihlášky do výberového konania je do 5.12.2016 do 12.00 hod do podateľne Obecného úradu !!!**

Povinné prílohy prihlášky :

1. Úradne overený doklad o dosiahnutom najvyššom vzdelaní
2. Výpis z registra trestov nie starší, ako 3 mesiace
3. Profesionálny životopis
4. Súhlas so spracovaním osobných údajov pre účely výberového konania

V Gemerskej Hôrke 24.11.2016



Ing. Tibor Balázs  
starosta obce